



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Podstawy organizowania biznesu [N1IBiJ1>POB]

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria bezpieczeństwa i jakości

Rok/Semestr

4/7

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

niestacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

0

Laboratorium

0

Inne (np. online)

0

Ćwiczenia

9

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

2,00

Koordynatorzy

dr inż. Karolina Bondarowska

karolina.bondarowska@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Student rozpoczynający ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu ekonomii i zarządzania, potrafić poszukiwać źródeł aktualnych informacji oraz być gotowym do podjęcia współpracy zespołowej.

Cel przedmiotu

Zapoznanie studentów z podstawami formalno-prawnymi prowadzenia działalności gospodarczej, jej rejestracją, wyborem formy zatrudnienia, obowiązkami przedsiębiorcy wobec ZUS i US, obsługą klienta. Rozwijanie u studentów umiejętności ekonomicznej oceny podjęcia działalności gospodarczej.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1. Student zna zagadnienia z zakresu zarządzania i organizacji biznesu, uwzględniając elementy marketingu i logistyki w kontekście inżynierii bezpieczeństwa i jakości. [K1_W08]
2. Student zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości oraz problemy wynikające z działalności przedsiębiorstw w otoczeniu rynkowym. [K1_W13]

Umiejętności:

1. Student potrafi właściwie dobierać źródła oraz informacje z nich pochodzące dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji w odniesieniu do podstawa organizowania biznesu. [K1_U01]
2. Student potrafi dostrzegać w zadaniach inżynierskich aspekty systemowe i pozatechniczne, a także społecznotekniczne, organizacyjne i ekonomiczne. [K1_U03]
3. Student potrafi zaprojektować przy użyciu właściwych metod i technik obiekt, system lub proces spełniający wymagania wpływające na organizację działalności biznesowej i dokonać jego wstępnej oceny ekonomicznej. [K1_U07]

Kompetencje społeczne:

1. Student potrafi dostrzegać zależności przyczynowo- skutkowe w realizacji postawionych celów i stosować rangi w odniesieniu do istotności alternatywnych bądź konkurencyjnych zadań. [K1_K01]
2. Student potrafi planować i zarządzać przedsięwzięciami biznesowymi, m.in., dot. oceny opłacalności podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej. [K1_K04]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie wykonywanych i na bieżąco ocenianych zadań cząstkowych oraz aktywności na zajęciach. Próg zaliczeniowy: 50% punktów.

Treści programowe

1. Wprowadzenie do działalności gospodarczej.
2. Proces rejestracji działalności gospodarczej.
3. Analiza SWOT.
4. Obowiązki samozatrudnionego i pracodawcy.
5. Ocena opłacalności podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Tematyka zajęć

1. Podstawowe pojęcia oraz akty prawne regulujące prowadzenie działalności gospodarczej w Polsce (Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej, Konstytucja dla biznesu). działalność nierejestrowana. Porównanie form organizacyjnych działalności gospodarczej. Źródła pozyskiwania informacji gospodarczej. Analiza czynników wpływających na podjęcie decyzji o założeniu działalności gospodarczej.
2. Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), numer REGON, numer NIP, płatnik podatku VAT, wybór formy opodatkowania, zgłoszenia do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, inne rodzaje zgłoszeń i formalności.
3. Przeprowadzenie oceny szans i zagrożeń, mocnych i słabych stron planowanej działalności gospodarczej.
4. Analiza kosztów związanych z zatrudnieniem pracowników i obowiązków pracodawcy.
5. Analiza prognozy rentowności, bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych. Wybór formy opodatkowania i jej wpływu na wynik finansowy.

Metody dydaktyczne

Praca z książką, stronami www. Metoda projektowa. Case study.

Literatura

Podstawowa:

1. Młodzikowska D., Lunden B. (2019), Jak założyć i samodzielnie prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą, Wydawnictwo BL info Polska.
2. Opolski K., Waśniewski K. (2017), Biznesplan: jak go budować i analizować, Wydawnictwo CeDeWu.pl.
3. www.ceidg.gov.pl; www.gofin.pl

Uzupełniająca:

1. Kodeks cywilny.
2. Ustawy i Rozporządzenia podatkowe.
3. Kodeks pracy.

4. www.podatki.pl; www.kadry.info.pl

5. Bondarowska K., Szafranski M., Goliński M. (2010), Zarządzanie relacjami z klientem, Wydawnictwo PP, Poznań.

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	50	2,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	9	0,50
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	41	1,50